

**BÁO CÁO**

**Công tác cải cách hành chính**

**(Số liệu tính từ ngày 01/01/2021 đến 31/12/2022)**

Kính gửi: Đoàn giám sát công tác cải cách hành chính huyện

Căn cứ Thông báo số 09/TB-ĐGS ngày 19/01/2023 của Đoàn Giám sát HĐND huyện Vạn Ninh về việc giám sát chuyên đề công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Vạn Ninh.

UBND xã Vạn Phước báo cáo công tác cải cách hành chính (Số liệu tính từ ngày 01/01/2021 đến 31/12/2022) với những nội dung cụ thể như sau:

**I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH:**

**1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính**

Công tác cải cách hành chính là nhiệm vụ hết sức quan trọng, cần thiết trong mọi hoạt động của UBND xã, ảnh hưởng trực tiếp đến sự phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh. Chính vì vậy, UBND xã Vạn Phước đã chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ về công tác cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý bộ máy nhà nước của địa phương, củng cố hoạt động của bộ phận một cửa, tăng cường công tác kiểm tra và rà soát các thủ tục hành chính, xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, tăng cường kỷ luật kỷ cương hành chính, hiện đại hóa nền hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin. Tăng cường công tác tuyên truyền cải cách hành chính đến tất cả cán bộ, công chức, người lao động và nhân dân địa phương.

Để phục vụ cho công tác chỉ đạo, điều hành thực hiện công tác cải cách hành chính, UBND xã ban hành các văn bản và triển khai thực hiện các văn bản đã ban hành của các cấp. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở các cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách thực hiện nhiệm vụ liên quan đến cải cách hành chính bằng nhiều hình thức (bằng văn bản, trên group zalo, trực tiếp...) với mục đích nâng cao chất lượng, hiệu quả trong công tác cải cách hành chính.

Tổ chức họp đánh giá công tác cải cách hành chính hàng tháng để đánh giá cán bộ, công chức tham gia vào quy trình giải quyết thủ tục hành chính và kết quả giải quyết thủ tục hành chính. Lấy kết quả đánh giá giải quyết thủ tục hành chính cho dân bằng phiếu làm cơ sở đánh giá cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách. Kịp thời chấn chỉnh và biểu dương cán bộ, công chức và các bộ phận thực hiện công tác cải cách hành chính của xã. Đưa nội dung giải quyết thủ tục hành chính vào nội dung thi đua của xã. Tiếp tục triển khai thực hiện Chương trình hành động số 12-CTr/TU, ngày 31/3/2017 của Tỉnh ủy về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 5 (khóa X) về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực,

hiệu quả quản lý Nhà nước.

## **2. Về kiểm tra công tác cải cách hành chính:**

*- Về kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính.*

Để tăng cường và nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính tại địa phương, Ủy ban nhân dân xã Vạn Phước đã ban hành Quyết định số 51/QĐ-UBND ngày 23/02/2021 về ban hành kế hoạch cải cách hành chính xã Vạn Phước năm 2021; Quyết định số 240/QĐ-UBND ngày 23/02/2021 về ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính; Quyết định số 89/QĐ-UBND ngày 29/3/2021 về ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính; Quyết định số 543/QĐ-UBND ngày 22/7/2022 thành lập tổ kiểm tra cải cách hành chính; Kế hoạch số 670/KH-UBND ngày 22/7/2022 ban hành Kế hoạch tự kiểm tra công tác cải cách hành năm 2022. Sau kiểm tra có Báo cáo đánh giá kết quả tự kiểm tra để kịp thời hướng dẫn, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong việc thực hiện các nhiệm vụ; chấn chỉnh các thiếu sót, xử lý vi phạm. Qua đợt tự kiểm tra kết quả cho thấy các cán bộ, công chức đều nghiêm túc tổ chức thực hiện tốt, đầy đủ nhiệm vụ của lĩnh vực mình phụ trách, kết quả giải quyết hồ sơ trễ hạn 20 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 0,44%, giải quyết hồ sơ trực tuyến mức độ 3,4 đạt tỷ lệ cao (42,73%), hồ sơ trên phần mềm và hồ sơ giấy khớp với nhau, không có tình trạng phát sinh thêm hồ sơ, giấy tờ ngoài quy định, không có phản ánh kiến nghị của dân về tình trạng cán bộ, công chức những nhiều, gây phiền hà cho nhân dân; thực hiện tốt việc cập nhật, công bố công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã; thực hiện tốt nhiệm vụ tuyên truyền cải cách hành chính; điều hành, cập nhật đầy đủ các nội dung, các hoạt động của địa phương trên cổng thông tin điện tử xã; thường xuyên rà soát đề nghị bổ sung quy trình ISO các thủ tục hành chính.

Bên cạnh việc tự kiểm tra nội bộ, UBND xã ban hành các công văn nhắc nhở cán bộ, công chức tránh để xảy ra tình trạng hồ sơ trễ hạn, quy định cụ thể mức độ xử lý vi phạm nếu để trễ hạn hồ sơ.

Công tác tự kiểm tra cũng được thực hiện thường xuyên thông qua các cuộc họp định kỳ hàng tháng về cải cách hành chính. Đánh giá những kết quả đã thực hiện được và những tồn tại đề nghị chấn chỉnh kịp thời.

*- Việc triển khai các giải pháp để nâng cao chỉ số CCHC, chỉ số mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan.*

Căn cứ Báo cáo số 61/BC-ĐKT ngày 23/11/2021 của Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính huyện Vạn Ninh năm 2021 về kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021 tại UBND các xã, thị trấn; Thực hiện Công văn số 5055/UBND-NV, ngày 30/11/2021 của UBND huyện Vạn Ninh về việc yêu cầu chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, thiếu sót qua kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021 của huyện; Công văn số 535/UBND-NV, ngày 18/02/2022 của UBND huyện Vạn Ninh v/v yêu cầu chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế qua kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021 của tỉnh; Công văn số 3889/UBND-NV, ngày 03/11/2022 của UBND huyện Vạn Ninh v/v yêu cầu chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, thiếu sót qua kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022; Kế hoạch số 745/KH-UBND, ngày 12/3/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Vạn Ninh về hành động nâng cao chỉ số

mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện Vạn Ninh; Kế hoạch số 1781/KH-UBND, ngày 31/5/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Vạn Ninh về kế hoạch hành động nâng cao chỉ số mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Ủy ban nhân dân huyện Vạn Ninh năm 2022 và cơ sở kết quả nâng cao chỉ số mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân. UBND xã Vạn Phước đã tiến hành rà soát nhiệm vụ, thông báo những tồn tại, hạn chế có liên quan đến xã, đến cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã, quán triệt cần khắc phục có hiệu quả những tồn tại, hạn chế và ban hành một số văn bản triển khai như Công văn số 250/UBND ngày 17/02/2022 của UBND huyện Vạn Ninh V/v yêu cầu chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế qua kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021; Công văn số 453/UBND ngày 03/8/2022 của UBND huyện Vạn Ninh về việc đẩy mạnh tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2022; Công văn số 190/UBND ngày 01/02/2023 của UBND huyện Vạn Ninh về yêu cầu chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế qua kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022 của tỉnh.

Để nâng cao chỉ số cải cách hành chính, cần có sự quan tâm lãnh đạo của Đảng Bộ xã, sự chỉ đạo điều hành của UBND xã và sự phối hợp của các tổ chức chính trị - xã hội. Nhất là phát huy vai trò, trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ của đội ngũ công chức chuyên môn làm nhiệm vụ cải cách hành chính.

Đối với việc nâng cao chỉ số, mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan nhà nước tại địa phương. UBND xã đã quan tâm đến việc trang bị đầy đủ cơ sở vật chất, điều kiện để phục vụ nhân dân; tích cực cải thiện môi trường làm việc, lấy nhân dân làm trung tâm của sự phục vụ; tuân thủ tuyệt đối kỷ luật, kỷ cương hành chính, quy tắc ứng xử trong thi hành công vụ. Thường xuyên nhắc nhở, chấn chỉnh kịp thời những cán bộ, công chức có hành vi không đúng mực với nhân dân.

Triển khai việc lấy phiếu đánh giá của người dân khi giao dịch tại bộ phận một cửa của xã, thông qua phiếu đánh giá UBND xã sẽ có những chấn chỉnh kịp thời.

*- Việc khắc phục những tồn tại, hạn chế theo kết luận của đợt kiểm tra trước.*

Thực hiện Công văn số 5055/UBND-NV ngày 30/11/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Vạn Ninh về việc yêu cầu chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế qua kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021 và Công văn số 1360/UBND-VP ngày 25/4/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Vạn Ninh về việc chấn chỉnh tình trạng giải quyết hồ sơ trễ hạn trên phần mềm Một cửa điện tử huyện, Ủy ban nhân dân xã đã rà soát, kiện toàn lại các văn bản chỉ đạo, điều hành về công tác cải cách hành chính, Quy chế tổ chức, hoạt động và phân công cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận một cửa theo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ; Quyết định số 09/2021/QĐ-UBND ngày 23/8/2021 của UBND tỉnh Khánh Hòa và Quyết định số 1161/QĐ-UBND ngày 20/10/2021 của UBND huyện Vạn Ninh về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ

phận một cửa trên địa bàn huyện Vạn Ninh. Đã xử lý dứt điểm các bước của xã cho 20 hồ sơ năm 2021, năm 2022 trễ hạn trên phần mềm Một cửa điện tử huyện. Thực hiện nghiêm hàng tháng họp xét, đánh giá cán bộ, công chức tham gia quy trình giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính hàng tháng trên phần mềm một cửa điện tử để chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, tồn tại kịp thời.

### **3. Các nội dung thông tin, tuyên truyền, tập huấn cải cách hành chính:**

Ủy ban nhân dân xã Vạn Phước đã ban hành Quyết định số 89/QĐ-UBND, ngày 29/3/2021 về kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021; Quyết định số 98/QĐ-UBND, ngày 28/02/2022 về kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022, Quyết định số 46/QĐ-UBND, ngày 16/02/2022 ban hành kế hoạch cải cách hành chính xã Vạn Phước giai đoạn 2021-2025; về triển khai nội dung chương trình cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2021-2030, Công văn số 453/UBND, ngày 03/8/2022 của Ủy ban nhân dân huyện về đẩy mạnh tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2022, xác định đầy đủ các nhiệm vụ tuyên truyền theo kế hoạch của UBND huyện và phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương để tổ chức triển khai thực hiện theo quy định. Đồng thời, tham gia đầy đủ các lớp tập huấn công tác cải cách hành chính do huyện tổ chức.

Thực hiện đầy đủ việc viết tin bài tuyên truyền về công tác cải cách hành chính định kỳ đăng trên Trang thông tin điện tử xã. Tính đến hết năm 2022, UBND xã đã đăng 24 lượt tin bài và các báo cáo liên quan đến CCHC theo nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính (mỗi tháng 01 bài) trên Trang thông tin điện tử xã và hàng tuần đều cho thông báo trên đài phát thanh về các nội dung liên quan đến cải cách hành chính.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH:**

### **1. Cải cách thủ tục hành chính:**

#### ***1.1. Công bố, công khai thủ tục hành chính:***

UBND xã đã cập nhật đầy đủ các danh mục thủ tục hành chính đã được công bố, được sửa đổi bổ sung, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết UBND cấp xã, niêm yết đầy đủ các thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đúng theo quy định. Ngoài ra, tất cả các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã cũng được cập nhật, niêm yết đầy đủ trên Trang thông tin điện tử xã. Hiện nay có 241 thủ tục hành chính, 250 quy trình, trên 30 lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã được công khai đầy đủ. Việc niêm yết đã đảm bảo tính công khai, minh bạch, tránh việc cán bộ, công chức gây những phiền hà cho nhân dân. Qua đó góp phần từng bước xây dựng nền hành chính khoa học và chính quyền kiến tạo, phục vụ nhân dân tốt hơn.

UBND xã cũng thường xuyên rà soát và đề nghị UBND tỉnh cập nhật đầy đủ các thủ tục hành chính đã được công bố trên cổng dịch vụ hành chính công của tỉnh.

#### ***1.2. Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính:***

Việc rà soát, đánh giá, kiến nghị đơn giản hóa thủ tục hành chính được UBND xã xác định là việc làm thường xuyên để tạo môi trường thông thoáng, tiện lợi, tiết kiệm cả về thời gian và chi phí cho người dân, doanh nghiệp và cho nhà nước.

Thường xuyên chỉ đạo các bộ phận chuyên môn triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính để kịp thời phát hiện những thủ tục không phù hợp để đề nghị các cơ quan có thẩm quyền điều chỉnh, bổ sung nhằm từng bước rút ngắn thời gian giải quyết và đơn giản hóa các thủ tục hành chính.

### ***1.3. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông:***

a. Việc ban hành các Quy chế, văn bản liên quan về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và công tác triển khai, tổ chức thực hiện.

Căn cứ Quyết định số 1161/QĐ-UBND, ngày 20/10/2021 của UBND huyện Vạn Ninh về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa trên địa bàn huyện Vạn Ninh, UBND xã đã tiến hành rà soát và ban hành Quyết định số 297/QĐ-UBND, ngày 15/11/2021 ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa trên địa bàn xã Vạn Phước; Quyết định số 145/QĐ-UBND ngày 07/6/2023 ban hành Quy chế phân công, phối hợp thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; UBND xã cũng ban hành các văn bản liên quan khác như: Quyết định số 559/QĐ-UBND, ngày 06/8/2021 phân công cán bộ, công chức và Người hoạt động không chuyên trách quản lý làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; Quyết định số 213/QĐ-UBND, ngày 06/8/2021 về việc ban hành quy chế làm việc của UBND xã Vạn Phước, nhiệm kỳ 2021-2026; Quyết định số 336/QĐ-UBND, ngày 21/12/2022 về phân công nhiệm vụ Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, ủy viên UBND xã Vạn Phước nhiệm kỳ 2021-2026; Quyết định số 1164/QĐ-UBND ngày 21/12/2021 phân công nhiệm vụ các công chức và Người hoạt động không chuyên trách thuộc quản lý của UBND xã; Quyết định 194/QĐ-UBND, ngày 30/6/2022 ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách, người lao động làm việc trong xã Vạn Phước; Quyết định số 611/QĐ-UBND, ngày 06/8/2022 ban hành Nội quy làm việc trong trụ sở xã Vạn Phước; Thông báo số 78/TB-UBND ngày 03/6/2022 Kết luận cuộc họp của UBND xã 01/6/2022 đánh giá, kiểm tra công tác cải cách hành chính, chấn chỉnh công chức công vụ. Trong 02 năm qua, cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách liên quan, Bộ phận Một cửa của xã thực hiện nghiêm túc các quy chế và các văn bản đã triển khai đảm bảo đúng quy định.

b. Việc phối hợp với các cơ quan liên quan trong giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa liên thông, những khó khăn, vướng mắc.

Trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính, UBND xã phối hợp tốt với Bảo hiểm xã hội, Phòng Tài Nguyên Môi trường, Quản lý đô thị, Văn phòng đăng ký đất đai và một số phòng, ban chuyên môn của huyện, quá trình phối hợp thực hiện đầy đủ các bước, thông suốt. Việc tạo lập hồ sơ điện tử đầu vào, đầu ra trong quá trình xử lý hồ sơ liên thông được thực hiện hiệu quả. Quá trình phối hợp vẫn còn một số khó khăn, địa phương đã kịp thời liên hệ với các cơ quan phối hợp khắc phục.

c. Việc thực hiện quy trình giải quyết các thủ tục hành chính trên phần mềm một cửa điện tử thuộc Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến của tỉnh và trên thực tế (số liệu tính từ ngày 01/01/2021 đến năm 31/12/2022).

Theo số liệu thống kê từ Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến của tỉnh tổng số hồ sơ thuộc UBND xã tiếp nhận, giải quyết theo cơ chế một cửa, một

cửa liên thông và trùng với trên thực tế, như sau:

Lĩnh vực giải quyết	Số lượng hồ sơ tiếp nhận				Số hồ sơ đã giải quyết				Số hồ sơ đang giải quyết		
	Tổng số	Trong kỳ		Từ kỳ trước	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	Trong hạn	Quá hạn
		Trực tuyến	Trực tiếp, dịch vụ bưu chính								
Bảo trợ xã hội	327	152	148	27	308	302	6	0	19	19	0
Chứng thực	2506	0	2506	0	2506	2479	26	1	0	0	0
Hộ tịch	1613	676	936	1	1608	1557	32	19	5	5	0
Người có công	9	5	4	0	9	9	0	0	0	0	0
Tôn giáo	2	0	2	0	2	2	0	0	0	0	0
	4457	833	3596	28	4433	4349	64	20	24	24	0

Các hồ sơ được tiếp nhận theo đúng quy trình và thủ tục, không phát sinh thủ tục, hồ sơ ngoài quy định. Giữa hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy được lưu trữ trùng khớp với nhau.

\*Hồ sơ trễ hạn: 20 hồ sơ lĩnh vực Tư pháp – Hộ tịch, nguyên nhân do lỗi mạng nhưng thực tế đã trả hồ sơ đúng hạn.

d. Việc thực hiện đánh giá, nhận xét cán bộ, công chức, viên chức tham gia trong quy trình xử lý hồ sơ thủ tục hành chính trên phần mềm một cửa điện tử hàng tháng theo chỉ đạo của UBND huyện.

Thực hiện Công văn số 220/UBND-NV ngày 20/01/2021 của UBND huyện Vạn Ninh về việc thực hiện đánh giá, nhận xét cán bộ, công chức tham gia quy trình giải quyết thủ tục hành chính trên phần mềm một cửa điện tử. Định kỳ hàng tháng UBND xã thực hiện việc đánh giá, nhận xét cán bộ, công chức tham gia quy trình giải quyết thủ tục hành chính trên phần mềm một cửa điện tử. Trong tháng rà soát những kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế kịp thời nhắc nhở cán bộ, công chức khắc phục.

Công văn số 893/UBND-VP, ngày 18/3/2022 của UBND huyện Vạn Ninh về việc mẫu phiếu đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. UBND xã triển khai mẫu phiếu đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại bộ phận một cửa của xã từ đầu quý II/2022, cụ thể: khi giải quyết thủ tục hành chính cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận một cửa của xã gửi phiếu lấy ý kiến người dân để đánh giá các chỉ số giải quyết TTHC; cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận một cửa thực hiện đánh giá kết quả giải quyết đối với từng hồ sơ trong tháng theo các chỉ số; căn cứ trên cơ sở kết quả phiếu lấy ý kiến người dân, phiếu đánh giá kết quả giải quyết hồ sơ trong tháng của từng cán bộ công chức, UBND xã có đánh giá chung về mức độ hoàn thành nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức.

Bên cạnh đó UBND xã lấy kết quả giải quyết thủ tục hành chính của từng

cán bộ, công chức làm cơ sở để đánh giá, xếp loại cuối năm, làm cơ sở để xét khen thưởng.

đ. Việc thực hiện tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trực tuyến mức độ 3,4; thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính; Việc tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; kết quả đạt được và những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị.

- Việc thực hiện tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trực tuyến mức độ 3,4: địa phương đã tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trực tuyến mức độ 3,4: 833/1.949 hồ sơ, đạt 43,73%. Cụ thể theo bảng đính kèm:

S T T	Thủ tục	Mã thủ tục	Lĩnh vực	Mức độ	Tích hợp với cổng Dịch vụ công quốc gia	Cơ quan tiếp nhận	Cấp thực hiện	Số hồ sơ trực tuyến	Tổng số hồ sơ
1	Bổ sung thông tin hộ tịch	016.07.045.3	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	2
2	Cấp bản sao Trích lục hộ tịch (Thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã)		Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	263	428
3	Cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân - Trường hợp không xác minh	016.07.001.1	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	210	337
4	Cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân - Trường hợp xác minh	016.07.001.2	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	2	6
5	Chăm sóc hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng và hỗ trợ kinh phí mai táng cho đối tượng bảo trợ xã hội	009.02.001.3	Bảo trợ xã hội	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	17
6	Chi trả trợ cấp xã hội hàng tháng khi đối tượng thay đổi nơi cư trú trong cùng địa bàn quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh	009.02.002	Bảo trợ xã hội	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	2
7	Chi trả trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ kinh phí chăm sóc, nuôi dưỡng hàng tháng khi đối tượng thay đổi nơi cư trú trong cùng địa bàn, quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh.	009.02.002	Bảo trợ xã hội	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	1
8	Đăng ký kết hôn - Trường hợp không xác minh	016.07.002.1	Hộ tịch	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	25	110
9	Đăng ký kết hôn - Trường hợp xác minh	016.07.002.2	Hộ tịch	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	3
10	Đăng ký khai sinh	016.07.007	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	1	2
11	Đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân - Trường hợp không xác minh	016.07.011.1	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	1

12	Đăng ký khai tử	016.07.018	Hộ tịch	4	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	54	124
13	Đăng ký lại kết hôn - Trường hợp không xác minh	016.07.005.1	Hộ tịch	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	9
14	Đăng ký lại khai sinh - Trường hợp không xác minh	016.07.016.1	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	14	65
15	Đăng ký lại khai sinh - Trường hợp xác minh	016.07.016.2	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	12	242
16	Đăng ký lại khai tử - Trường hợp không xác minh	016.07.036.1	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	6
17	Đăng ký lại khai tử - Trường hợp xác minh	016.07.036.2	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	2	4
18	Điều chỉnh, thôi hưởng trợ cấp xã hội, thay đổi nơi cư trú	009.02.001.2	Bảo trợ xã hội	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	32
19	Đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật	009.02.010	Bảo trợ xã hội	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	1	1
20	Giải quyết chế độ trợ cấp thờ cúng liệt sĩ	009.05.024	Người có công	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	4	6
21	Hỗ trợ mai táng phí cho đối tượng bảo trợ xã hội	009.02.004	Bảo trợ xã hội	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	21	23
22	Hưởng mai táng phí, trợ cấp một lần khi người có công với cách mạng tử trần	009.05.002	Người có công	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	1
23	Liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi	016.07.008	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	92	179
24	Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi	016.07.009	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	65
25	Thay đổi, cải chính hộ tịch - Trường hợp không xác minh	016.07.045.1	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	8
26	Thay đổi, cải chính hộ tịch - Trường hợp xác minh	016.07.045.2	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	1	1
27	Thực hiện chế độ ưu đãi trong giáo dục đào tạo đối với người có công với cách mạng và con của họ	009.05.004	Người có công	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	1	2
28	Thực hiện trợ cấp xã hội hàng tháng cho đối tượng bảo trợ xã hội	009.02.001.1	Bảo trợ xã hội	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	41
29	Thực hiện, điều chỉnh, thôi hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ kinh phí chăm sóc, nuôi dưỡng	009.02.001	Bảo trợ xã hội	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	90	113
30	Tiếp nhận đối tượng bảo trợ xã hội có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn vào cơ sở trợ giúp xã hội	009.02.027.2	Bảo trợ xã hội	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	1	1



	cấp huyện								
31	Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật	009.02.009	Bảo trợ xã hội	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	39	69
32	Bổ sung thông tin hộ tịch	016.07.045.3	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	2
33	Cấp bản sao Trích lục hộ tịch (Thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã)		Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	263	428
34	Cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân - Trường hợp không xác minh	016.07.001.1	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	210	337
35	Cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân - Trường hợp xác minh	016.07.001.2	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	2	6
36	Chăm dứt hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng và hỗ trợ kinh phí mai táng cho đối tượng bảo trợ xã hội	009.02.001.3	Bảo trợ xã hội	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	17
37	Chi trả trợ cấp xã hội hàng tháng khi đối tượng thay đổi nơi cư trú trong cùng địa bàn quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh	009.02.002	Bảo trợ xã hội	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	2
38	Chi trả trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ kinh phí chăm sóc, nuôi dưỡng hàng tháng khi đối tượng thay đổi nơi cư trú trong cùng địa bàn, quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh.	009.02.002	Bảo trợ xã hội	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	1
39	Đăng ký kết hôn - Trường hợp không xác minh	016.07.002.1	Hộ tịch	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	25	110
40	Đăng ký kết hôn - Trường hợp xác minh	016.07.002.2	Hộ tịch	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	3
41	Đăng ký khai sinh	016.07.007	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	1	2
42	Đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân - Trường hợp không xác minh	016.07.011.1	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	1
43	Đăng ký khai tử	016.07.018	Hộ tịch	4	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	54	124
44	Đăng ký lại kết hôn - Trường hợp không xác minh	016.07.005.1	Hộ tịch	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	9
45	Đăng ký lại khai sinh - Trường hợp không xác minh	016.07.016.1	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	14	65
46	Đăng ký lại khai sinh - Trường hợp xác minh	016.07.016.2	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	12	242
47	Đăng ký lại khai tử - Trường hợp không xác minh	016.07.036.1	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	6

48	Đăng ký lại khai tử - Trường hợp xác minh	016.07.036.2	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	2	4
49	Điều chỉnh, thôi hưởng trợ cấp xã hội, thay đổi nơi cư trú	009.02.001.2	Bảo trợ xã hội	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	32
50	Đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật	009.02.010	Bảo trợ xã hội	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	1	1
51	Giải quyết chế độ trợ cấp thờ cúng liệt sĩ	009.05.024	Người có công	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	4	6
52	Hỗ trợ mai táng phí cho đối tượng bảo trợ xã hội	009.02.004	Bảo trợ xã hội	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	21	23
53	Hưởng mai táng phí, trợ cấp một lần khi người có công với cách mạng từ trần	009.05.002	Người có công	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	1
54	Liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi	016.07.008	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	92	179
55	Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi	016.07.009	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	65
56	Thay đổi, cải chính hộ tịch - Trường hợp không xác minh	016.07.045.1	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	8
57	Thay đổi, cải chính hộ tịch - Trường hợp xác minh	016.07.045.2	Hộ tịch	4	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	1	1
58	Thực hiện chế độ ưu đãi trong giáo dục đào tạo đối với người có công với cách mạng và con của họ	009.05.004	Người có công	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	1	2
59	Thực hiện trợ cấp xã hội hàng tháng cho đối tượng bảo trợ xã hội	009.02.001.1	Bảo trợ xã hội	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	0	41
60	Thực hiện, điều chỉnh, thôi hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ kinh phí chăm sóc, nuôi dưỡng	009.02.001	Bảo trợ xã hội	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	90	113
61	Tiếp nhận đối tượng bảo trợ xã hội có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn vào cơ sở trợ giúp xã hội cấp huyện	009.02.027.2	Bảo trợ xã hội	3	0	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	1	1
62	Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật	009.02.009	Bảo trợ xã hội	3	1	UBND xã Vạn Phước	Cấp xã	39	69
<b>TỔNG CỘNG</b>								<b>833</b>	<b>1.949</b>

Thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính: từ ngày 01/7 đến 31/7/2022. UBND xã thánh toán trực tuyến 02 thủ tục đăng ký khai sinh và cấp bản sao Trích lục hộ tịch qua ví điện tử Mo Mo, số tiền 56.000đ.

Tuy nhiên trong quá trình thực hiện tiếp nhận và giải quyết hồ sơ trực tuyến mức độ 3,4 còn gặp những khó khăn nhất định đó là dân không có nhu cầu gửi hồ sơ trực tuyến mức độ 3,4 nhiều, hầu hết chưa sử dụng được công nghệ thông tin để

gửi yêu cầu giải quyết hồ sơ trực tuyến mức độ 3,4. Cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận một cửa xã phải trực tiếp thực hiện thay dân. Tương tự, trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích ( BCCI), người dân đến giao dịch chủ yếu là người địa phương nên không có nhu cầu gửi kết quả qua BCCI, người dân khác địa phương đến giao dịch, cán bộ, công chức cũng tạo điều kiện giải quyết và trả hồ sơ ngay hoặc trong ngày nên dân cũng không yêu cầu gửi kết quả qua BCCI.

#### ***1.4. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định TTHC:***

UBND xã tiến hành niêm yết nội dung hướng dẫn thực hiện phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định thủ tục hành chính theo đúng quy định tại Bộ phận một cửa và trên Trang thông tin điện tử của xã để người dân thực hiện khi cần. Khi tiếp nhận hồ sơ, Bộ phận một cửa gửi phiếu hẹn cho dân, trên phiếu hẹn có công khai rõ địa chỉ của người tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính.

Trong 02 năm qua UBND không tiếp nhận phản ánh kiến nghị nào của công dân liên quan đến quy định cũng như việc giải quyết thủ tục hành chính tại địa phương.

## **2. Cải cách tổ chức bộ máy:**

### ***2.1. Về vị trí việc làm và cơ cấu công chức:***

Thực hiện nghiêm, nhất quán nguyên tắc Đảng thống nhất lãnh đạo toàn diện, quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, công tác cán bộ và quản lý đội ngũ cán bộ, công chức trong hệ thống chính trị, việc cơ cấu, sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức theo vị trí việc làm phải có sự thống nhất của cả hệ thống chính trị, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện.

Thực hiện Nghị quyết số 39-NQ/TW của Bộ Chính trị khóa XI về tinh giảm biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, tính đến ngày 31/12/2022 UBND xã có 10 công chức. Nhìn chung, chất lượng đội ngũ công chức có nhiều chuyên môn tích cực, nhất là về trình độ học vấn, lý luận chính trị và cơ cấu về giới tính, dân tộc. Cơ cấu cụ thể như: công chức Văn phòng - Thống kê 02, công chức Tư pháp - Hộ tịch 02, công chức Địa chính - Nông nghiệp- xây dựng Tài nguyên và Môi trường 02, công chức kế toán 01, công chức văn hóa xã hội 02, Công chức Quân sự 01.

### ***2.2. Việc thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức:***

Việc quản lý cán bộ, công chức, UBND xã thực hiện theo quy định của Luật Cán bộ, công chức.

### ***2.3. Việc thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức:***

UBND xã Vạn Phước đã xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức xã năm 2021 và năm 2022, cụ thể: trình độ đào tạo: 01, bồi dưỡng kiến thức QLNN chương trình chuyên viên: 06, kiến thức quốc phòng - an ninh: 01, đại biểu HĐND: 23. Trong 02 năm đã có 06 người tham gia lớp QLNN ngạch chuyên viên, 23/23 đại biểu HĐND xã tập huấn kỹ năng đại biểu HĐND cấp xã, ngoài ra nhiều cán bộ, công chức tham gia tập huấn công tác chuyên môn về cải cách hành chính, Tư pháp - Hộ tịch, Văn phòng.

### ***2.4. Về cán bộ, công chức cấp xã:***

Đến nay UBND xã đã bố trí 21 người, 22 chức danh theo quy định, được sắp xếp các cán bộ, công chức trên từng lĩnh vực công tác phù hợp với năng lực và sở trường, cụ thể:

*Chất lượng cán bộ (11/11 có 01 chức danh kiêm nhiệm):* Trình độ văn hóa: trung học phổ thông đạt 100%; trình độ chuyên môn: Đại học: 07/11, chiếm tỷ lệ 63,63%, trung cấp: 01/11, chiếm tỷ lệ 9,1%, Cao đẳng: 02/11, chiếm tỉ lệ 18/18%, Trung học phổ thông 01/11, chiếm tỷ lệ 9,1%, Trung cấp lý luận chính trị: 09/11, chiếm tỷ lệ 81/81%, Cao cấp chính trị: 02/11, chiếm tỷ lệ 18,18%; về trình độ bồi dưỡng quản lý nhà nước chương trình: chuyên viên: 05/11, chiếm tỷ lệ 45,45%, cán sự: 06/11, chiếm tỷ lệ 54,54%; 100% cán bộ có trình độ tin học A và hơn 90% có trình độ ngoại ngữ Anh văn B.

*Chất lượng công chức (10/10):* Trình độ chuyên môn: Đại học 08/10, chiếm tỷ lệ 80%; trung cấp lý luận chính trị: 10/10, chiếm tỷ lệ 100%, về trình độ bồi dưỡng quản lý nhà nước chương trình: chuyên viên: 01/10, chiếm 9,1%, cán sự: 09/10, chiếm tỷ lệ 90%; công chức có trình độ tin học chứng chỉ A và chứng chỉ ngoại ngữ B Anh văn 10/10, chiếm tỷ lệ 100%.

### **3. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số:**

#### **3.1. Công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện các văn bản của cấp trên về chuyển đổi số:**

Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo, triển khai của Tỉnh, Huyện năm 2022, UBND xã đã ban hành các văn bản tổ chức triển khai hoạt động chuyển đổi số trên địa bàn xã, cụ thể gồm:

- UBND xã ban hành Quyết định số 162/QĐ-UBND, ngày 15/4/2022 về việc thành lập Tổ công tác triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030; Quyết định số 163/QĐ-UBND, ngày 15/4/2022 về việc thành lập Tổ công tác triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 của thôn Tân Phước Tây; Quyết định số 164/QĐ-UBND, ngày 15/4/2022 về việc thành lập Tổ công tác triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 của thôn Tân Phước Trung; Quyết định số 165/QĐ-UBND, ngày 15/4/2022 về việc thành lập Tổ công tác triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 của thôn Tân Phước Nam; Quyết định số 166/QĐ-UBND, ngày 15/4/ 2022 về việc thành lập Tổ công tác triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 của thôn Tân Phước Đông; Quyết định số 167/QĐ-UBND, ngày 15/4/2022 về việc thành lập Tổ công tác triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 của thôn Tân Phước Bắc; Quyết định số 518/QĐ-UBND ban hành Quy chế hoạt động của Tổ công tác triển khai Đề án

phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 -2025, tầm nhìn đến 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030; Quyết định số 540/QĐ-UBND, ngày 04/7/ 2022 về việc thành Ban chỉ đạo chuyển đổi số xã Vạn Phước; Quyết định số 01/QĐ-BCĐ, ngày 04/7/2022 về việc ban hành quy chế hoạt động của ban chỉ đạo chuyển đổi số xã Vạn Phước; Quyết định số 564/QĐ-UBND, ngày 15/9/2022 thành lập tổ công nghệ số cộng đồng Thôn Tân Phước Bắc; Quyết định số 565/QĐ-UBND, ngày 15/9/2022 thành lập tổ công nghệ số cộng đồng Thôn Tân Phước Trung; Quyết định số 566/QĐ-UBND, ngày 15/9/2022 thành lập tổ công nghệ số cộng đồng Thôn Tân Phước Tây; Quyết định số 567/QĐ-UBND, ngày 15/9/2022 thành lập tổ công nghệ số cộng đồng Thôn Tân Phước Nam; Quyết định số 568/QĐ-UBND, ngày 15/9/2022 thành lập tổ công nghệ số cộng đồng Thôn Tân Phước Đông;

- UBND xã ban hành Kế hoạch số 644/KH-UBND, ngày 04/7/2022 chuyển đổi số xã Vạn Phước giai đoạn 2021-2025 định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 654/KH-UBND, ngày 11/7/2022 chuyển đổi số xã Vạn Phước năm 2022; Kế hoạch số 728/KH-UBND, ngày 25/8/2022 Tuyên truyền chuyển đổi số trên địa bàn xã Vạn Phước giai đoạn năm 2022 -2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 447/KH-UBND, ngày 06/4/2022 về chuyển đổi số giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 664/KH-UBND ngày 04/7/2022 về chuyển đổi số xã Vạn Phước giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

### **3.2. Kết quả (tiến độ thực hiện):**

#### **+ Về phát triển chính quyền số (dịch vụ công trực tuyến, hồ sơ công việc):**

- *Kết quả thực hiện Đề án 06 của Thủ tướng Chính phủ:* Công an xã Vạn Phước đã tiếp nhận và giải quyết cho công dân 120 thủ tục hành chính thuộc danh mục 25 dịch vụ công thiết yếu gồm: cấp lại, cấp đổi thẻ Căn cước công dân: đăng ký thường trú: 236 hồ sơ, điều chỉnh thông tin về cư trú: 149 hồ sơ, xác nhận thông tin cư trú: 1.352 hồ sơ, đăng ký tạm trú: 84 hồ sơ, xóa đăng ký tạm trú 01, khai báo thông tin về nơi ở hiện tại, tách hộ: 35 hồ sơ, xóa đăng ký thường trú: 116, đăng ký, cấp biển số mô tô, xe gắn máy 282 hồ sơ.

Triển khai quy trình làm sạch dữ liệu thông tin tiêm chủng theo văn bản hướng dẫn số 2622/BYT-CNTT ngày 04/5/2022 của Bộ Y tế. Kết quả đối chiếu, cập nhật, đồng bộ giữa dữ liệu tiêm chủng với dữ liệu dân cư: đã chuyển giao 29.658 bản ghi cho Công an 13 xã, thị trấn phối hợp xác minh thông tin công dân do thiếu dữ liệu CMND/CCCD, sai CMND/CCCD, sai thông tin cá nhân. Tiến độ làm sạch dữ liệu: 251 người/282 người (tỷ lệ 89%).

- *Chuyển đổi số trong lĩnh vực Tư pháp – Hộ tịch:* đã ban hành Kế hoạch số hoá dữ liệu hộ tịch giai đoạn 2022 - 2024 trên địa bàn xã, tham gia tập huấn nghiệp vụ chứng thực bản sao điện tử, triển khai áp dụng giải quyết thủ tục chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên cổng Dịch vụ công quốc gia, tiến độ đến 31/12/2022 xã đã tiếp nhận 14 hồ sơ.

- *Chuyển đổi số trong lĩnh vực nội vụ:* Tiếp tục triển khai thực hiện việc lập hồ sơ điện tử và nộp lưu hồ sơ điện tử vào Lưu trữ cơ quan trên Hệ thống quản lý

tài liệu điện tử.

**+ Về phát triển kinh tế số**

- *Chuyển đổi số trong lĩnh vực tài chính – kế hoạch*: Đang triển khai sử dụng có hiệu quả các phần mềm như Pabmis, quản lý tiền lương, quản lý tài sản, misa phục vụ tốt cho việc quản lý tài chính, ngân sách, đăng ký kinh doanh trên địa bàn xã.

**+ Về phát triển xã hội số**

- *Chuyển đổi số trong lĩnh vực du lịch, dịch vụ*: UBND xã đã xây dựng Kế hoạch số về thúc đẩy phát triển và sử dụng nền tảng số quốc gia về quản trị và kinh doanh du lịch trên địa bàn xã Vạn Phước; Kế hoạch về triển khai thực hiện Quyết định số 146/QĐ-TTg ngày 28/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Nâng cao nhận thức, phổ cập kỹ năng và phát triển nguồn nhân lực chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030” trên địa bàn xã.

- *Chuyển đổi số trong lĩnh vực giáo dục*: Hiệu trưởng các trường đóng chân trên địa bàn xã đã triển khai việc thúc đẩy chuyển đổi số, đẩy mạnh các giải pháp thanh toán không dùng tiền mặt trong trường học, các cơ sở giáo dục.

- *Chuyển đổi số trong lĩnh vực y tế*: Trạm y tế xã đã đưa vào triển khai thực hiện khám chữa bệnh bằng phần mềm bảo hiểm y tế VSSID, ứng dụng phần mềm báo cáo bệnh truyền nhiễm theo Thông tư số 54/TT-BYT của Bộ Y tế, thực hiện hộ chiếu Covid, Sổ khám sức khỏe điện tử, từng bước triển khai thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt thu phí, viện phí tại các cơ sở y tế, ứng dụng phần mềm tiêm chủng mở rộng.

- *Chuyển đổi số trong lĩnh vực nghề nghiệp*: UBND xã đã hoàn thành rà soát, cập nhật đối tượng bảo trợ xã hội và mã định danh vào phần mềm quản lý đối tượng bảo trợ xã hội (245 người); rà soát thông tin trẻ em, chỉnh sửa bổ sung và tiến hành cập nhật mã định danh (2.339/2.342 trẻ, đạt trên 99,87%) theo Đề án số 06 của Chính phủ.

- Hoàn thành triển khai mở rộng hệ thống hội nghị trực tuyến và mua thiết bị họp trực tuyến tại UBND xã Vạn Phước, với tổng kinh phí: 99,945 triệu đồng.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG:**

#### **1. Đánh giá những mặt đạt được:**

Công tác chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn và đôn đốc và về cải cách hành Ủy ban nhân dân xã tiếp tục được đẩy mạnh. Công tác cải cách hành chính được Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo thực hiện, việc rà soát thủ tục hành chính kịp thời được quan tâm triển khai; đã niêm yết công khai các thủ tục hành chính, đường dây nóng, cập nhật sổ sách theo dõi đảm bảo quy định.

Hoạt động tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế “ Một cửa” “ Một cửa liên thông ”tiếp tục thực hiện có hiệu quả . Khắc phục những tồn tại hạn chế trong kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2021, năm 2022, UBND xã đã chỉ đạo quán triệt, thực hiện kiểm soát nghiêm việc tiếp nhận luân chuyển, xử lý hồ

sơ của cán bộ, công chức hàng tháng trên phần mềm một cửa điện tử thuộc Trung tâm dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa để kịp thời xử lý, chấn chỉnh và hạn chế thấp nhất hồ sơ trễ hạn trong giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân, các hoạt động về cải cách thể chế, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, cải cách tài chính công, ứng dụng công nghệ thông tin nghiêm túc và đúng quy định.

Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính được tăng cường, gắn bó người đứng đầu và việc triển khai thực hiện nhiệm vụ của từng cán bộ, công chức; công tác tuyên truyền được quan tâm với nhiệm vụ nội dung, hình thức phong phú; kết quả giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính cho tổ chức công dân được cải thiện, tỷ lệ hồ sơ hạn, trễ hạn được hạn chế tới mức thấp nhất nhằm đem đến sự hài lòng cho người dân trong giải quyết thủ tục hành chính; thái độ, tinh thần phục vụ của cán bộ công chức từng bước được nâng cao; cơ cấu tổ chức bộ máy từng bước được kiện toàn hoàn thiện theo hướng tinh gọn, hiệu quả, các chỉ số đánh giá cải cách hành chính chung của xã được triển khai đồng bộ, quyết liệt, góp phần vào việc nâng cao chỉ số cải cách hành chính của địa phương và hiệu quả phục vụ nhân dân.

Đội ngũ cán bộ, công chức ngày càng được nâng cao và đạt chuẩn về chuyên môn, đáp ứng tốt cho nhu cầu được giao.

## **2. Đánh giá những tồn tại, hạn chế:**

Việc ứng dụng các dịch vụ công trực tuyến công dân chưa nhận thức rõ về ứng dụng công nghệ thông tin trong chuyển đổi số, trong giải quyết thủ tục hành chính, khả năng tiếp thu đối với hệ thống mạng Internet còn hạn chế.

Tiếp nhận hồ sơ trực tuyến mức độ 3,4 cơ bản công dân vẫn chưa thực hiện được, ít có nhu cầu nộp hồ sơ trực tuyến, để hoàn thành chỉ tiêu huyện giao cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách phải thực hiện thay cho công dân dân đến tốn nhiều thời gian ảnh hưởng đến công việc.

Hoạt động chuyên đổi số theo chỉ đạo của Chính phủ liên quan đến nhiều ngành lĩnh vực, địa phương, nhất là trong các lĩnh vực chuyên ngành. Do đó trong quá trình triển khai thực hiện một số bộ phận chuyên môn ban đầu còn lúng túng trong quá trình tiếp cận và triển khai.

## **3. Phân tích nguyên nhân và định hướng giải pháp nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã trong thời gian tới:**

\* Nguyên nhân:

- Ứng dụng công nghệ thông tin của công dân trong chuyển đổi số, giải quyết thủ tục hành chính cũng như tiếp nhận hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4 còn hạn chế, y lại nhiều vào cán bộ, công chức và người dân theo thói quen trong giải quyết thủ tục hành chính nộp và nhận trực tiếp.

- Công tác chuyển đổi số còn mới mẻ nên cán bộ, công chức chuyên môn chưa nắm bắt kịp.

\*Giải pháp:

- Đề góp phần tăng cường công tác cải cách hành chính nhiệm vụ và giải pháp trọng tâm sau đây:

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền cải cách hành chính, bảo đảm tuyên truyền sâu rộng, thường xuyên, liên tục trong đội ngũ cán bộ, công chức và các tầng lớp nhân dân với nhiều hình thức, nội dung phong phú.

- Chỉ đạo Công chức chuyên môn tập trung giải quyết dứt điểm các hồ sơ công việc còn tồn đọng, kéo dài; giảm các cuộc họp và thời gian họp để bố trí thời gian hợp lý giải quyết công việc, thủ tục hành chính, nâng cao vai trò trách nhiệm chỉ đạo giải quyết công việc theo quy định của pháp luật, tránh tình trạng không biết, không làm hoặc đùn đẩy trách nhiệm giữa bộ phận này với bộ phận khác.

- Tăng cường công tác chỉ đạo điều hành có kiểm tra, quy định rõ quy chế phối hợp giữa cán bộ, công chức và các bộ phận có liên quan trong lĩnh vực quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân.

- Đẩy mạnh việc giải quyết thủ tục hành chính qua mạng Internet ở mức độ 3, 4, tăng cường áp dụng hệ thống thông tin điện tử rộng rãi và phổ biến trong đơn vị; xây dựng nền hành chính điện tử trong việc giải quyết các thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân.

- Triển khai họp Ban chỉ đạo định kỳ để đánh giá tình hình triển khai nhiệm vụ chuyển đổi số trên địa bàn xã và đề ra phương hướng trong thời gian tới.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức về vai trò, tầm quan trọng của chuyển đổi số; huy động hiệu quả mọi nguồn lực tham gia chuyển đổi số, phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị, của người dân, để nâng cao hiệu quả, hiệu lực nhiệm vụ về chuyển đổi số trên địa bàn xã.

- Tiếp tục triển khai và đẩy mạnh hiệu quả hoạt động của các Tổ công nghệ số cộng đồng trên địa bàn xã.

- Bám sát và đẩy mạnh tiến độ thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong năm 2023.

- Mặt trận, các ban ngành, đoàn thể chỉ đạo hoàn thành đúng tiến độ và chất lượng các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch chuyển đổi số xã Vạn Phước giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch Chuyển đổi số xã Vạn Phước năm 2023 và các kế hoạch khác có liên quan; kết luận chỉ đạo của Trưởng Ban chỉ đạo xã tại các phiên họp Ban chỉ đạo chuyển đổi số.

- Tiếp tục quan tâm chỉ đạo tập trung vào 25 dịch vụ công trực tuyến thiết yếu triển khai theo yêu cầu Quyết định số 06/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ, triển khai có hiệu quả Hệ thống thông tin tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp, Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh. Tổ chức triển khai các nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số đảm bảo đúng thời gian quy định của pháp luật.

#### **IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT:**

Kiến nghị UBND huyện, các phòng chuyên môn của huyện tiếp tục hỗ trợ,



tư vấn cho địa phương khi gặp khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện giải quyết thủ tục hành chính trên phần mềm Trung tâm dịch vụ hành chính công và trong một số nhiệm vụ của cải cách hành chính.

Mở lớp công nghệ thông tin cho công chức phụ trách công nghệ thông tin của xã và cán bộ, công chức làm nhiệm vụ cải cách hành chính. Phổ cập công nghệ thông tin rộng rãi cho người dân.

Nâng cấp phần mềm quản lý cán bộ, công chức để được vận hành thông suốt, nhanh chóng.

Trên đây là báo cáo công tác cải cách hành chính ( số liệu tính từ ngày 01/01/2021 đến hết năm 2022) của UBND xã Vạn Phước./.

**Nơi nhận: (VBĐT)**

- Như trên;
- TT. HĐND huyện;
- Văn phòng HĐND huyện;
- TT. Đảng ủy; HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT. UBND xã;
- Các cán bộ, công chức có liên quan;
- Lưu: VT, VP, N.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Hùng**